

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Aika 08.05.2024, klo 17:00 - 18:18

Paikka Rykmentinpuisto, kokoustila Everstiluutnantti, Rykmentintie 48

Käsitellyt asiat

- § 45 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 46 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 47 Tuusulantie, kaavamuutos (3652), hyväksyminen**
- § 48 Rykmentinpuiston taideohjelman ja Hyrylän keskustan taideohjelman periaatteet**
- § 49 Rykmentinpuiston keskiosan yleissuunnitelma, osallistumis- ja arviointisuunnitelman nähtäville asettaminen**
- § 50 Lupapistekaupan palveluhinnaston tarkistaminen**
- § 51 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**
- § 52 Ilmoitusasiat**
- § 53 Muut asiat**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Arto Lindberg, puheenjohtaja
Jari Anttalainen, 1. varapuheenjohtaja
Timo Huhtaluoma
Sanna Kervinen
Mika Mäki-Kuhna
Ringa Prauda-Rydgren
Antti Seppälä
Liisa Sorri
Sanna Takala
Mika Timonen
Margita Winqvist

Muut saapuvilla olleet

Timo Havukunnas, hallintopalvelusihteeri, sihteeri
Asko Honkanen, kuntasuunnittelupäällikkö, poistui 17:40
Päivi Hämäläinen, maankäyttöpäällikkö
Kalle Ikkela, pormestari
Joel Kosonen, nuorisovaltuuston edustaja
Henna Lindström, yleiskaavasuunnittelija
Jouni Määttä, projektipäällikkö
Tiia Niemelä (etäyhteys), kaavasuunnittelija
Anne Olkkola, kaavoituspäällikkö
Aarne Partanen, nuorisovaltuuston edustaja, saapui 17:09
Pirjo Siren, kuntakehitysjohtaja
Terhi Wermundsen (etäyhteys), erityisasiantuntija
Anna Yltävä, apulaispormestari

Poissa

Antti Heikkilä
Päivö Kuusisto
Leena Saukko

Allekirjoitukset

Arto Lindberg
Puheenjohtaja

Timo Havukunnas
Sihteeri

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Tuusulan asianhallintajärjestelmässä

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Sanna Takala

Margita Winqvist

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Julkaistu yleisessä tietoverkossa 17.5.2024

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 45

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todetaan läsnäolijat.

Ehdotus

Esittelijä: Pirjo Siren, kuntakehitysjohtaja

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 46

Pöytäkirjan tarkastus

Kahden pöytäkirjan tarkastajan valinta.

Ehdotus

Esittelijä: Pirjo Siren, kuntakehitysjohtaja

Valitaan tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi jäsenet Antti Heikkilä ja Margita Winqvist.

Päätös

Valittiin tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi jäsenet Sanna Takala ja Margita Winqvist.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Kunnanhallitus, § 381, 11.10.2021
Kuntakehityslautakunta, § 28, 20.03.2024
Kuntakehityslautakunta, § 47, 08.05.2024

§ 47

Tuusulantie, kaavamuutos (3652), hyväksyminen

TUUDno-2021-2176

Kunnanhallitus, 11.10.2021, § 381

Valmistelijat / lisätiedot:
Anne Olkkola
anne.olkkola@tuusula.fi
kaavoituspäällikkö

Liitteet

1 Tuusulantie 3652, OAS rajaus, khall 11.10.2021

Asiaselostus

Kaavamuutoksella Tuusulantien osuus välillä Mahlamäentie-Suotie muutetaan maantiestä kaduksi. Muutos tehdään Kirkonkylän kampuksen nykyisen asemakaavan (3560) mukaiselle LT-alueelle. Suunnittelualueella olevan tieosuuden pituus on vajaat 500 metriä. Kaavamuutoksella ei kosketa korttelijärjestelyihin.

Tavoitteena on parantaa Tuusulantien liikennejärjestelyjä uuden Kirkonkylän koulukampuksen kohdalla. Kirkonkylän uuden koulukampuksen tontin ajoliittymien sijainnit muutetaan tontin rakentamisen aikana asemakaavan mukaisiksi. Kaavamuutoksella, jossa maantiealue muutetaan kaduksi, edistetään merkittävästi Kirkonkylän koulukampuksen infra- ja muita piha-alueen suunnittelu- ja rakentamisaikatauluja. ELY:n kanssa on tehty suunnittelusopimus, jossa on sovittu tavoitteesta muuttaa koko Tuusulantie kunnan katualueeksi myöhemmissä alueen kaavoitushankkeissa.

Kirkonkylän kampuksen nopean aikataulun takia tässä vaiheessa muutetaan vain nykyisen kaavan mukainen osuus tiealueesta kunnan katualueeksi, jotta kaavamuutos saadaan mahdollisimman pian lainvoimaiseksi. Asemakaavamuutos laaditaan vaikutuksiltaan vähäisenä asemakaavana.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää

- lisätä hankkeen kaavoituksen työohjelmaan vähäisenä kaavamuutoksena
- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Päätös

Esittelijä poisti asian esityslistalta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Valmistelijat / lisätiedot:
Aamu Kurjenpuu
aamu.kurjenpuu@tuusula.fi

Liitteet

- 1 Tuusulantie 3652, Selostus, KKL 20.3.2024
- 2 Tuusulantie 3652, Liitteet, KKL 20.03.2024
- 3 Tuusulantie 3652E_kaavakartta_A4, KKL 20.3.2024
- 4 Tuusulantie 3652, Mieli-piteet, lausunnot ja vastineet, KKL 20.03.2024

Perustelut

Asemakaavan muutos koskee Tuusulantien maantien aluetta voimassaolevassa Kirkonkylän kampuksen ja Saksanpellon asemakaavassa Järvenpääntien ja Saksantien välisellä alueella. Suunnittelualue sijoittuu Rantatien (4) ja Mattilan (6) kunnanosiin Kirkonkylän kylässä (405). Kaavaratkaisu mahdollistaa kaavamerkinnän muutoksen nykyisestä maantiealue merkinnästä (LT) katualue merkinnäksi. Kaavamuutoksen tavoitteena on parantaa Tuusulantien liikennejärjestelyjä välillä Järvenpääntie - Saksantie.

Suunnittelualue on valtion omistuksessa. Kaavaratkaisu on tehty kunnan aloitteesta ja se laaditaan vähäisenä asemakaavamuutoksena. Liikennealueen hallinnointi siirtyy Uudenmaan ELY:ltä Tuusulan kunnalle. Kirkonkylän kampuksen rakenteilla olevat liikennejärjestelyt sijoittuivat Uudenmaan ELY-keskuksen hallinnoimalle alueelle. Liikennejärjestelyjen muutokselle on saatu ELY-keskukselta toteutuslupa sekä tehty tienparannussopimus. Tienparantamissopimuksessa on sovittu alueen liikenteellisistä muutoksista Väyläviraston suunnitteluohjeiden mukaisesti.

Omistussuhteen siirtymisen myötä katualue siirtyy kunnan liikennesääntöjen alaisuuteen. Tämä mahdollistaa liikennejärjestelyiden sujuvoittamista kunnan liikennesuunnitteluperiaatteiden mukaisesti.

Kaavamuutos tuli vireille 1.2.2024 ja oli nähtävillä 1.2.-14.2.2024. Puhelinpäivystys järjestettiin 6.2.2024 osallisten yhteydenottoja varten.

Nähtävilläolon aikana saatiin 4 mielipidettä ja 5 lausuntoa.

Yhteenveto lausunnoista

Lausuntoja saatiin 5 kappaletta. Viranomaisten kannanotot osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta sekä valmisteluaineistosta kohdistuivat liikennejärjestelyihin, liikenneturvallisuuteen sekä ekologiseen yhteystarpeeseen, joihin kaavamuutoksella ei ole vaikutusta.

Yhteenveto mielipiteistä

Kirjallisia mielipiteitä saapui 4 kpl. Mielipiteet osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta sekä valmisteluaineistosta kohdistuivat liikennejärjestelyihin, liikenneturvallisuuteen, liikennemeluun sekä kiinteistörajoihin, joihin kaavamuutoksella ei ole vaikutusta.

Mielipiteet ja lausunnot vastineineen ovat kaava-aineiston liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Anne Olkkola, kaavoituspäällikkö

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Kuntakehityslautakunta päättää

- hyväksyä Tuusulantien asemakaavan muutosehdotuksen, kaava nro 3652, osallistumis- ja arviointisuunnitelman mielipiteisiin ja lausuntoihin laaditut vastineet
- asettaa asemakaavan muutosehdotuksen MRA 27 §:n mukaisesti julkisesti nähtäville 14 päivän ajaksi muistutusten ja lausuntojen esittämistä varten.

Lisäksi kuntakehityslautakunta päättää

- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kuntakehityslautakunta, 08.05.2024, § 47

Valmistelija / lisätiedot:

Aamu Kurjenpuu

aamu.kurjenpuu@tuusula.fi

Liitteet

1 3652H_kaavakartta_1000, KKL 8.5.2024

Verkkojulkisuus rajoitettu

2 3652H selostus, KKL 8.5.2024

3 3652H liitekooste KKL 8.5.2024

Asemakaavan muutos koskee Tuusulantien maantien aluetta voimassaolevassa Kirkonkylän kampuksen ja Saksanpellon asemakaavassa Järvenpäntien ja Saksantien välisellä alueella. Suunnittelualue sijoittuu Rantatien (4) ja Mattilan (6) kunnanosiin Kirkonkylän kylässä (405). Kaavaratkaisu mahdollistaa kaavamerkinnän muutoksen nykyisestä maantiealue merkinnästä (LT) katualue merkinnäksi. Kaavamuutoksen tavoitteena on parantaa Tuusulantien liikennejärjestelyjä välillä Järvenpäntie - Saksantie.

Suunnittelualue on valtion omistuksessa. Kaavaratkaisu on tehty kunnan aloitteesta ja se laaditaan vähäisenä asemakaavamuutoksena. Liikennealueen hallinnointi siirtyy Uudenmaan ELY:ltä Tuusulan kunnalle. Kirkonkylän kampuksen rakenteilla olevat liikennejärjestelyt sijoittuivat Uudenmaan ELY-keskuksen hallinnoimalle alueelle. Liikennejärjestelyjen muutokselle on saatu ELY-keskukselta toteutuslupa sekä tehty tienparannussopimus. Tienparantamissopimuksessa on sovittu alueen liikenteellisistä muutoksista Väyläviraston suunnitteluohjeiden mukaisesti.

Omistussuhteen siirtymisen myötä katualue siirtyy kunnan liikennesääntöjen alaisuuteen. Tämä mahdollistaa liikennejärjestelyiden sujuvoittamista kunnan liikennesuunnitteluperiaatteiden mukaisesti.

Kuntakehityslautakunta hyväksyi 20.3.2024 Tuusulantien, kaava nro 3652 asemakaavamuutosehdotuksen MRA 27 §:n mukaisesti nähtäville muistutusten ja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

lausuntojen esittämistä varten sekä osallistumis- ja arviointisuunnitelman mielipiteisiin laaditut vastineet. Kaavamuutosehdotus oli nähtävillä 14 päivää 4.-22.4.2024. Kaavaehdotuksesta saatiin 4 muistutusta ja 5 lausuntoa.

Muistutuksessa esitetyt huomautukset kohdistuivat liikennejärjestelyihin, Tuusulantien kadun korkoon ja hulevesien hallintaan sekä Kirkonkylän kampuksen nimeen. Seuraavat tahot ilmoittivat, ettei ole lausuttavaa tai ei anna lausuntoa: HSL, Caruna, Uudenmaan liitto, ELY-keskus. Telia companyn lausunto kaavaehdotuksesta kohdistui tietoliikenneverkkoon ja kaapeleiden siirtoon.

Liiteraportissa on kaavaehdotuksesta saadut muistutukset ja lausunnot vastineineen.

Asemakaavaan on tehty nähtävilläolon jälkeen seuraavat tarkistukset:

- Kaavakarttaan tehtiin pieniä teknisiä muutoksia. Muutokset kohdistuivat muun muassa käyttötarkoituksalueiden reunaviivojen jatkuvuuteen risteysalueilla.
- Kaavaselostusta on täydennetty suunnittelun ja käsittelyvaiheiden osalta. Kaavaselostuksen liitemateriaalia on päivitetty.

Korjaukset eivät aiheuta tarvetta asemakaavamuutoksen asettamiseen uudelleen nähtäville.

Kaavatyö katsotaan vaikutuksiltaan vähäiseksi asemakaavan muutokseksi, koska kyseessä on lähinnä hallinnollinen muutos eikä asemakaavan muutoksella muuteta suunnittelualueen pääasiallista käyttötarkoitusta (liikenne) (MRL 191 §). Kunnan hallintosäännön (Valtuusto 7.12.2016 § 116) mukaisesti kuntakehityslautakunta päättää maankäyttö- ja rakennuslain 52 §:n mukaisesti muiden kuin vaikutuksiltaan merkittävien asemakaavojen hyväksymisestä.

Ehdotus

Esittelijä: Anne Olkkola, kaavoituspäällikkö

Kuntakehityslautakunta päättää

- hyväksyä laaditun Tuusulantie, asemakaavamuutoksen, nro 3652
- hyväksyä lausuntoihin ja muistutuksiin laaditut vastineet
- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Valtuustoasiain valmistelutoimikunta, § 8, 10.04.2024
Kuntakehityslautakunta, § 48, 08.05.2024

§ 48

Rykmentinpuiston taideohjelman ja Hyrylän keskustan taideohjelman periaatteet

TUUDno-2024-743

Valtuustoasiain valmistelutoimikunta, 10.04.2024, § 8

Valmistelijat / lisätiedot:

Tiina Simons, Pirjo Siren, Ulla Kinnunen, Asko Honkanen
tiina.simons@tuusula.fi, pirjo.siren@tuusula.fi, ulla.kinnunen@tuusula.fi, asko.honkanen@tuusula.fi
sivistysjohtaja, kuntakehitysjohtaja, kulttuuri- ja museotoimenjohtaja,
kuntasuunnittelupäällikkö

Tarkoituksena on yhdenmukaistaa Tuusulan taideohjelmien ohjaus- ja raportointikäytänteitä. Kokouksessa esitellään suunnitellut muutokset ohjausrakenteeseen ja raportointiin sekä Rykmentinpuiston että Hyrylän taideohjelmien osalta.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Valtuustoasiain valmistelutoimikunta päättää

- merkitä tiedoksi taideohjelmien ohjaus- ja raportointikäytänteiden kehittämisen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kuntakehityslautakunta, 08.05.2024, § 48

Valmistelija / lisätiedot:

Asko Honkanen
asko.honkanen@tuusula.fi
kuntasuunnittelupäällikkö

Liitteet

- 1 Hyrylän_keskustan_taideohjelma 2024, KKL 8.5.2024
- 2 Hyrylän_keskustan_taideohjelma, rahaston kertymäärvio, KKL 8.5.2024

Tuusulassa on käytössä kaksi taideohjelmaa - Rykmentinpuiston taideohjelma ja Hyrylän keskustan taideohjelma - joista yhdessä käytetään nimitystä Tuusulan taideohjelma. Molemmilla taideohjelmilla on oma ohjelmansa sekä taiderahamääräytymismallinsa. Rykmentinpuiston taideohjelman taiderahakertymä on ollut tavoiteltu, mutta Hyrylän taideohjelma ei ole taiderahaa kerryttänyt eikä ohjelmaa alueella ole pystytty toteuttamaan.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Taiderahan kertyminen

Rykmentinpuiston taideohjelman ja Hyrylän keskustan taideohjelmien taiderahan määräytymisen mallit halutaan yhtenäistää. Taustalla tämän tarpeen osalta on sekä nykyisen Hyrylän taideohjelman kertymän arvioitu niukkuus sekä nykyisen ohjelman epätarkkuus. Ei ole toivottavaa, että yksityisten eri kiinteistökehityshankkeissa oli epätasapuolisia menettelyitä tai taiteeseen panostamisen määriä. Nykyisen rahaston kertymätavan mukaan tehty arvio käytettävistä varoista on 126 000 € 10 vuoden ajalta. Tällä summalla voi arvioida saatavan enintään kaksi teosta, todennäköisesti yhden. Suunniteltaessa taideohjelman päivittämistä on todettu mahdollisia sijaintivaihtoehtoja löytyvät ainakin 13 kpl.

Liitteenä on kehitetty Hyrylän keskustan taideohjelma. Merkittävimmät muutokset liittyvät rahaston kertymiseen ja ohjausryhmän toimintaan.

Hyrylän taideohjelma 2024

Päivitetystä Hyrylän taideohjelma 2024:ssa taiderahaa kertyisi tonttien myynnistä ja vuokrauksesta - sekä tontin ostaja että vuokraaja velvoitetaan maksamaan tontinluovutuksen yhteydessä 3 % myyntihintaa vastaava summa taiderahastoon, jonka lisäksi kunta luovuttaa 1,5 % myyntihintaa vastaavan summan taiderahastoon. Menettely on sama kuin Rykmentinpuiston taideohjelman alueella asuinrakennuskohteiden osalta. Kunnan suoraan, vuokraan muodossa tai muutoin rahoittamissa hankkeissa kustannusarvioon lisätään 1 % taiderahastoon. Kunnan tavoitteena on myös saada neuvoteltua yksityisten maanomistajien kanssa solmittavat maankäyttö sopimukset taideohjelmiin niin, että yksityinen maanomistaja osallistuu sopimuskorvauksen lisäksi taiderahaston kartuttamiseen 3% sopimuksessa käsiteltävän tontin arvosta, mihin kunta vastaa maksamalla 1,5 % ko. tontin arvosta rahastoon - sama menettely kuin Rykmentinpuiston taideohjelman alueella.

Liitteenä olevan Hyrylän taideohjelman kertymäärävion perusteella varoja taiteeseen kertyisi em. linjausten mukaisesti toimittaessa n. 920 000 € kymmenen vuoden ajalta, mikä vastaa nykyistä selvästi paremmin tarpeeseen tuottaa taidetta yleisille alueille. Laskelmassa on esitetty myös varojen kertymisen arvioituja ajankohtia, minkä pohjalta voisi arvioida tuotettavan taideteoksia esim. joka toinen vuosi.

Aiemmin Hyrylän taideohjelman mukaan yksittäisten taideteosten mahdollisesta kunnostamiskustannuksesta vastaa museo. Taideohjelmien käytänteitä ehdotetaan muutettavaksi siten, että nämäkin kustannukset rahoitettaisiin rahaston varoin.

Taiteen ohjausryhmä

Taideohjelman toteuttamiseksi tarvitaan osaava työryhmä, joka ohjaa ja järjestää taiteen toteutuksen tavat taideohjelmien alueella. Kummankin taideohjelman alueella menettely on yhtenevää. Tuusulan taideohjelmilla tulee olla yhteinen taiteen ohjausryhmä, joka tekee taiteilijavalinnat ja päättää hankkeiden aikatauluista sekä eri kohteisiin suuntautuvien varojen käytöstä ja määrästä. Ohjausryhmä määrittelee myös taiteilijoiden valintatavat sekä suunnittelee mahdolliset tapahtumat ja workshop-työskentelyn. Työryhmä toteuttaa taideohjelmassa määritellyjä toimenpiteitä ja tekee esityksiä sen mahdollisesta päivityksestä. Taiteen ohjausryhmä hyväksyy taiteilijoiden luonnokset ja toimii sopimuskumppanina taiteilijoiden kanssa tehtävissä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

sopimuksissa sekä tekee päätöksen koordinaattorin palkkauksesta. Koordinaattori voi toimia ryhmän kokoonkutsujana ja organisoi ohjausryhmän toiminnan.

Taiteen ohjausryhmän tulee esittää taideohjelman toteuttamisesta ja kertyneiden varojen käytöstä kunnanhallitukselle vuosittainen seurantaraportti sekä kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnalle ja tekniselle lautakunnalle vuosittainen toimintasuunnitelma ja 3-5-vuotinen työsuunnitelma.

Taiteen ohjausryhmään nimetään edustajat kasvun ja ympäristön toimialalta, kulttuurin palvelualueelta, kunnan johdosta sekä kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnasta. Ryhmän puheenjohtajana toimiikuntakehitysjohtaja ja varapuheenjohtajana kulttuuri- ja museotoimenjohtaja. Ohjausryhmän jäseniksi nimetään ainakin Rykmentinpuiston projektipäällikkö, kuntakehityspäällikkö, taidekokoelmista vastaava intendentti, viestintäpäällikkö sekä kolme kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan nimeämää jäsentä.

Jäsenyys ohjausryhmässä päättyy työ- tai virkasuhteen tai luottamustehtävän päättyessä.

Taideohjelman tapahtumien suunnittelu ja ohjaus tulee taiteen ohjausryhmältä. Tapahtumat toteutetaan taideohjelmien taiderahalla. Tapahtumien toteutus ja tiedotus tapahtuu linjaorganisaation mukaan.

Ehdotus

Esittelijä: Pirjo Siren, kuntakehitysjohtaja

Kuntakehityslautakunta päättää

- ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että Hyrylän taideohjelma päivitetään liitteenä olevan taideohjelman mukaiseksi.
- ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että Rykmentinpuiston taideohjelman ohjausryhmän toimintaa koskien tehdään asiatekstissä kuvatut muutokset.
- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

ulla.kinnunen@tuusula.fi; tiina.simons@tuusula.fi;

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 49

Rykmentinpuiston keskiosan yleissuunnitelma, osallistumis- ja arviointisuunnitelman nähtäville asettaminen

TUUDno-2024-546

Valmistelija / lisätiedot:
Henna Lindström
henna.lindstrom@tuusula.fi
yleiskaavasuunnittelija

Liitteet

1 Rykmentinpuiston yleissuunnitelma OAS KKL 8.5.2024

Perustelut

Rykmentinpuiston keskiosan suunnittelussa tavoitteena on tutkia ja selvittää Rykmentinpuiston osayleiskaavan ratkaisua alueilla, joilla ei ole lainvoimaista tai vireillä olevaa asemakaavaa. Alue rajautuu voimassa tai vireillä oleviin asemakaavoihin Puustellinmetsän ja Puistokylän, Kulloontien (mt 148), Tuusulan itäväylän sekä Sulan työpaikka-alueiden rajaamalla alueella. Selvitysalueen laajuus on noin 112 hehtaaria. Yleissuunnitelma ei ole kaava eikä sillä ole oikeusvaikutuksia, eikä yleissuunnitelman hyväksymisestä voi valittaa. Yleissuunnitelmavaiheen jälkeen laaditaan rakentamista ohjaavat asemakaavat. Selvitysalueen maat ovat suurelta osin kunnan omistuksessa.

Yleissuunnitelman laatiminen on valtuuston 13.11.2023 hyväksymässä kaavoitussuunnitelmassa 2024 - 2027 kärkihankkeena.

Osayleiskaava

Alueella on voimassa Rykmentinpuiston osayleiskaava. Osayleiskaavassa suunnittelualueelle on merkitty kukkulakylät Sammalkallio ja Onkakallio tehokkaana asuntoalueena (A-1). Onkakalliolle on osoitettu julkisten palvelujen ja hallinnon alue (PY-2). Sammalkallion ja Onkakallion kautta on merkitty joukkoliikennekäytävä. Korpivuori ja Rykmentinvuori on osoitettu tiiviinä asuntoalueena (A-2). Kaikille kukkulakylille on merkitty myös lähipalvelujen keskittymät (C). Rykmentinvuoresta osa on ratkaistu lainvoimaisessa Rykmentinpuiston yritysalueen asemakaavassa osoittamalla Sikokallion lakialueet ympäristöineen virkistysalueeksi.

Rykmentinpuiston osayleiskaavassa Tuusulan itäväylän varteen on soitettu työpaikka-alue (TP) sekä tiivistä asuntoaluetta (A-2) Mäyräkorvenkaaren alueelle. Kukulakyläalueiden väliset alueet on osoitettu lähivirkistysalueeksi (VL) ja retkeily- ja ulkoilualueeksi (VR). Lisäksi suunnittelualueelle on merkitty vesialtaita (wa), palstaviljelyalue (rp), luonnon monimuotoisuuden kannalta tärkeä alue (luo), metsälain mukainen luontotyyppi (luo-1) sekä ulkoilureittiyhteyksiä ja lentomeluviyöhyke 3 (L_{den} 50-55 dBA). Rykmentinvuoren ja Korpivuoren läpi on osoitettu viheralueyhteyden tarpeet. Osayleiskaavassa alueelle on arvioitu asumisen kerrosalaa noin 200 000 – 253 000 k-m², joka vastaa noin 3800 – 4 800 asukasta.

Yleissuunnitelmatyön tavoite

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Rykmentinpuiston asemakaavatöiden edetessä on tullut tarve tutkia asemakaavoittamaton alue uudelleen muun muassa metsien virkistysarvojen turvaamiseksi. Rykmentinpuiston keskiosan suunnittelussa tavoitteena on tutkia Rykmentinpuiston osayleiskaavan ratkaisua alueilla, joilla ei ole lainvoimaista tai vireillä olevaa asemakaavaa mm. seuraavien teemojen osalta:

- keskeisten metsäalueiden laajuus
- viher- ja virkistysverkko sekä luontoarvot
- asuin- ja työpaikkarakentaminen
- katuverkon ja kunnallistekniikan yhteystarpeet.

Valmisteluvaiheen tavoitekuva on esitetty osallistumis- ja arviointisuunnitelman sivulla 9. Valmisteluvaiheen tavoitteessa Onkakallio ja olevat ulkoilureitit / latupohja säilytetään. Asuinrakentamista osoitetaan Sammalkallion ja Korpivuoren ympäristöön. Tuusulan Itäväylän varrelle osoitetaan työpaikka-alueita. Pyöräilyn laatukäytävä on osoitettu Puustellinmetsästä Kulloontielle ja kohti Keravaa sekä Puustellinmetsästä kohti Rykmentinpuiston työpaikka-alueelle asemakaavassa merkittyä ja suunniteltua pyöräilyn laatukäytävää. Katuyhteystarpeita on osoitettu Puustellinmetsästä Rykmentinportinkadulle ja Rykmentinportinkadulta Kulloontielle. Viheryhteystarpeet on merkitty kohti Sikokalliota sekä Sammalojan suuntaisesti.

Osallistumis- ja arviointisuunnitelmassa esitetty kuva on valmisteluvaiheen tavoite, ei lopullinen suunnitelma eikä yleissuunnitelmaluonnos. Kartta tarkentuu lopulliseen yleissuunnitelmaan ja voi muuttua olennaisesti. Yleissuunnitelmatyöluonnoksen on arvioitu etenevän päätöksäyttelyyn keväällä 2025. Tämän jälkeen laaditaan yleissuunnitelmaehdotus ja lopullisen yleissuunnitelman hyväksyy kunnanhallitus. Työn aikana järjestetään asukastilaisuuksia ja osallistetaan kuntalaisia.

Ehdotus

Esittelijä: Anne Olkkola, kaavoituspäällikkö

Kuntakehityslautakunta päättää

- hyväksyä laaditun Rykmentinpuiston keskiosan yleissuunnitelman osallistumis- ja arviointisuunnitelman
- asettaa Rykmentinpuiston keskiosan yleissuunnitelman osallistumis- ja arviointisuunnitelman nähtäville mielipiteiden esittämistä varten.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 50

Lupapistekaupan palveluhinnaston tarkistaminen

TUUDno-2024-946

Valmistelija / lisätiedot:

Markus Hakalin, Johanna Aho

markus.hakalin@tuusula.fi, johanna.aho@tuusula.fi

paikkatietopäällikkö, johtava rakennustarkastaja

Liitteet

1 Korjattu Palveluhinnasto 2023, KKL 8.5.2024 Oheinen

Taustaa:

Cloudpermit Oy, valtakunnallisen verkkokaupan Lupapiste Kaupan toimittajana, on lähestynyt kuntia 29.11.2023 tiedotteella, jossa he ovat ilmoittaneet kunnille yhtenäistäväänsä Kaupasta ladattavien dokumenttien hinnat.

Tuusulan kunta osallistui Kaupan kehittelyvaiheessa pilottiin. Pilottivaiheessa dokumenttien hinnat määriteltiin kuntakohtaisesti ja tähän oli kunnalla mahdollisuus vaikuttaa. Tuusulassa ladattavalle dokumentille asetettiin 5 euron hinta/dokumentti. Hinnan perusteena tuolloin sitä, että Kaupan käyttöä kannustettiin ja katsottiin, että hinta tässä kannustusvaiheessa tulisi olla alhaisempi kuin erikseen kunnalta tilattu dokumentti, minkä hinta hinnastossa (Skannauspalvelut) on 8 euroa/dokumentti.

Lupapiste Kauppa on Cloudpermit Oy:n hallinnassa. Kunta saa tuloutuksena jokaisesta kaupasta ostetusta dokumentista osuuden, mikä on erikseen sopimuksessa määriteltä. Kyse ei siis ole kunnan omakustanteisesta maksusta. Cloudpermit perustelee hintojen yhtenäistämistä ja maksun tasoa sillä, että Lupapiste Kaupan laadukas toiminta vaatii jatkuvaa kehitystä ja ylläpitoa. Hinnantasauksella vastataan viime vuosien taloudellisiin muutoksiin ja vahvistetaan Cloudpermitin kykyä säilyttää Lupapiste Kauppa korkeatasoisena ja kehittyvänä. Cloudpermitin tiedotteen mukaan yhden ladattavan dokumentin hinta Kaupasta on jatkossa 12.10 € + alv 24% (= 15 €).

Kasvu ja ympäristö toimialan tekninen asiakaspalvelu toimittaa asiakkaalle erillistilauksella pdf-muotoiset dokumentit tai tulostetut paperiset dokumentit rakennusvalvonnan arkistosta. Työ laskutetaan nykyisen hinnaston mukaan 8 euroa dokumenttia kohden. Tämän asian valmistelun yhteydessä on selvitetty paljonko yhden dokumentin tuottaminen paperisesta sähköiseen vie todellisuudessa työaikaa. Tämän selvityksen perusteella yhdelle dokumentille tulee hinnaksi 10-18 € riippuen siitä, mikä on lähtötieto ja miten helposti dokumentti on löydettävissä.

Hinnastoon tehtävä muutos:

Koska kunnalla ei ole voimassa olevan Lupapiste Kauppaan liittyvän sopimuksen mukaan mahdollisuutta vaikuttaa dokumentin hintaan, on palveluhinnastoa tältä osin tarpeen muuttaa. Maininta dokumentin lataamisesta Lupapisteen arkistopalvelusta 5,00 € /dokumentti tulee poistaa, jotta ristiriitaa todellisuuteen ei olisi. Samalla tarkastetaan hinnaston Skannauspalvelut-kohdan asiakirjan hinta vastaamaan todellista työmäärää. Hinta nostetaan 8 eurosta 10 euroon. Samalla yksiköstä poistetaan muovi, sillä tätä palvelua ei enää kunnalla ole eli piirustuksia ei enää toimiteta muoville tulostettuna.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Perustelut tehtävälle muutokselle:

Koska Lupapiste Kaupasta asiakaan ostaman dokumentin hinta on 15 € (alv 24 %), on perusteltua arvioida kunnan tuottaman palvelun hinta uudelleen perustuen jo arvioituun työmäärään. Kuntaliiton ohjeen mukaisesti kunnan perimien maksujen tulee olla kohtuullisia ja niissä tulee noudattaa julkisuuslain 34 §:n maksusäännöksiä. Näin ollen, kun asiakirja toimitetaan kopiona tai tulosteena, peritään siitä omakustannusperusteinen maksu. Todelliseen työhön perustuen olisi asiakirjan tuottaminen sähköiseen muotoon ja sen toimittaminen asiakkaalle perusteltua hinnoitella 10 euroon /dokumentti (alv 0%). Asiakas voi itse valita hankkiiko asiakirjan verkkokaupasta 24/7 ja saa sen heti vai tilaako asiakirjan kunnalta erikseen toimitettuna, jolloin toimitusaikaan vaikuttaa tilausten määrä.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Hämäläinen, maankäyttöpäällikkö

Kuntakehityslautakunta päättää, että kuntakehityslautakunnan 18.1.2023 § 8 hyväksymää Palveluhinnastoa muutetaan siten, että

- kohdasta, Asiakirjakopiot ja tulosteet - myös PDF, poistetaan ensimmäinen kappale, jossa mainitaan dokumentin hinta ladattuna Lupapisteen arkistopalvelusta
- poistetaan Skannauspalvelut -kohdasta muovi ja korjataan asiakirjan hinnaksi 10 €/kpl

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 51

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Kaavoituspäällikkö

hankintapäätös:

§ 9 Tuusulan Peurantie 20 maaperän pilaantuneisuusselvitys, konsulttityön hankinta, 22.04.2024

Kuntakehitysjohtaja

henkilöstöpäätös:

§ 45 Hankekehityspäällikön tehtävään valinta, 10.04.2024

§ 52 Suunnitteluinsinöörin tehtävään valinta, kaavoitus, 24.04.2024

muu päätös:

§ 50 FinEst Home Oy, kiinteistön 858-11-2274-2 suunnitteluvaraus, Lahelanpelto, Etelä-Tuusula, 18.04.2024

§ 51 A-Kruunu Oy, kiinteistön 858-1-8121-1 suunnitteluvaraus, Aropelto, Etelä-Tuusula, 22.04.2024

vuokrauspäätös:

§ 48 FinEst Home Oy, kiinteistön 858-11-2274-1 vuokraus, Lahelanpelto, Etelä-Tuusula, 16.04.2024

Maankäyttöpäällikkö

muu päätös:

§ 70 Kiinteistön vuokraaminen, Häriskivi, Etelä-Tuusula, 10.04.2024

§ 71 Kiinteistön vuokraaminen, Häriskivi, Etelä-Tuusula, 10.04.2024

§ 72 Kiinteistön myynti, Häriskivi, Etelä-Tuusula, 24.04.2024

Projektitoimiston päällikkö

hankintapäätös:

§ 1 Kehä IV asemakaavan laatiminen, hankinta, 08.04.2024

Ehdotus

Esittelijä: Pirjo Siren, kuntakehitysjohtaja

Kuntakehityslautakunta päättää, ettei mainittuja viranhaltijapäätöksiä oteta kuntalain 92 §:n nojalla kuntakehityslautakunnan käsiteltäväksi.

Puheenjohtajan avattua asiasta keskustelun Mika Mäki-Kuhna ehdotti Sanna Kervisen ja Mika Timosen kannattamana kuntakehitysjohtajan seuraavan viranhaltijanpäättöksen ottamista kuntakehityslautakunnan seuraavaan kokoukseen käsiteltäväksi:

§ 51 A-Kruunu Oy, kiinteistön 858-1-8121-1 suunnitteluvaraus, Aropelto, Etelä-Tuusula, 22.04.2024

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Asiassa oli tehty kannatettu ehdotus viranhaltijapäätöksen ottamiseksi kuntakehityslautakunnan käsittelyyn, joten puheenjohtaja esitti toimitettavaksi asian ratkaisemiseksi nimenhuutoäänestyksen

Äänestystavaksi hyväksyttiin puheenjohtajan esitys, jonka mukaan esittelijän ehdotusta kannattavat äänestävät JAA ja Mika Mäki-Kuhnan ehdotusta kannattavat EI.

Suoritetussa äänestyksessä esittelijän ehdotusta kannattivat Ringa Prauda-Rydgren, Liisa Sorri, Sanna Takala, Margita Winqvist ja Arto Lindberg.

Mika Mäki-Kuhnan ehdotusta kannattivat Timo Huhtaluoma, Antti Seppälä, Mika Timonen, Sanna Kervinen, Jari Anttalainen ja Mika Mäki-Kuhna.

Puheenjohtaja totesi lautakunnan päättäneen äänin 6–5 hyväksyä Mika Mäki-Kuhnan ehdotuksen.

Poissa olivat jäsenet Päivö Kuusisto ja Leena Saukko.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin, paitsi kuntakehitysjohtajan 22.4.2024 § 51 A-Kruunu Oy, kiinteistön 858-1-8121-1 suunnitteluvaraus, Aropelto, Etelä-Tuusula-päätöksen osalta, jonka kuntakehityslautakunta päätti ottaa käsiteltäväkseen seuraavassa kokouksessa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 52

Ilmoitusasiat

TUUDno-2023-2730

Selostetaanko kokouksessa, kun yhteisinfo vasta 29.5.2024?

- TUUDno-2024-547 VISSI OAS / Tiia Niemelä, Henna Lindström
- TUUDno-2023-39 Tuusulanjokilaakson virkistyskäytön yleissuunnitelman OAS / Terhi Wermundsen

Seuraava lautakuntien yhteinen infotilaisuus järjestetään ke 29.5.2024 klo 17 Teamsin välityksellä.

Seuraava kuntakehityslautakunnan kokous pidetään ke 5.6.2024 klo 17 alkaen Rykmentinpuiston ruokalan rakennuksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Pirjo Siren, kuntakehitysjohdaja

Kuntakehityslautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 53

Muut asiat

Päätös

Kuntakehityslautakunta keskusteli

- Sote-korttelin etenemisestä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Kunnallisvalitus

§47

Kunnallisvalitusohje

VALITUSOSOITUS

Valitusoikeus ja valituksen perusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Jos päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun muutettu päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomainen

Päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella Helsingin hallinto-oikeudelta.

Valitusviranomaisen yhteystiedot

Helsingin hallinto-oikeus

Radanrakentajantie 5

00520 Helsinki

Puhelin 029 56 42000

sähköposti helsinki.hao@oikeus.fi

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

MRL 188 §:n 3 momentin mukaan kaavan tai rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan tulleen asianosaisten tietoon samaan aikaan, kun päätöksen katsotaan kuntalain 140 §:n mukaisesti tulleen kunnan jäsenen tietoon.

Muista kuin em. päätöksistä asianosaisten katsotaan saaneen tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, ei lueta määräaikaan.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

3) vaatimusten perustelut;

4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaisille ennen valitusajan päättymistä. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy <https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijulkisuus/maksut/oikeudenkayntimaksuthallinto-oikeudessa.htm>

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§45, §46, §48, §49, §50, §51, §52, §53

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.